UCHWAŁA Nr 103/26
ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
z dnia 22 października 2026 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1684; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 252 i poz. 912), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 44), w związku z art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1761 i z 2026 r. poz. 1040) – Zarząd Powiatu Włoszczowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego, w następującym składzie:

1) Łukasz Karpiński – Przewodniczący,
2) Cezary Nowak
3) Paweł Kwietniewski
4) Agnieszka Wiśniewska

§ 2. Tryb prac Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włoszczowskiemu oraz Przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1) Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu .....

2) Łukasz Karpiński - Wicestarosta ……..

3) Jarosław Krzyżanowski - Członek Zarządu ……..

4) Damian Moroń - Członek Zarządu ……..

5) Rafał Pacanowski - Członek Zarządu ……..

U Z A S A D N I E N I E:

W związku z koniecznością przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, zachodzi potrzeba powołania komisji konkursowej, której zadaniem będzie opiniowanie ofert złożonych w w/w konkursie.

Załącznik
do Uchwały 103/26
Zarządu Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 22 października 2026 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją" przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity - Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

§ 2

Zadaniem Komisji jest opiniowanie złożonych ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie wyników konkursu ofert na przyznanie dotacji do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
2. Komisja działa na posiedzeniach bez udziału oferentów.
3. Komisja podejmuje pracę przy udziale co najmniej połowy członków Komisji.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert, członkowie Komisji składają oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert.
2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności złożonej oferty zgodnie z wymogami określonymi w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie.
3. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez każdego z członków Komisji w oparciu o kryteria wskazane w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie poprzez przyznanie określonej wartości punktowej.
4. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie punktów przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji.

§ 5

1. Komisja, przystępując do oceny złożonych ofert, dokonuje następujących czynności:
   1) otwiera koperty z ofertami i numeruje oferty,

2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie,
3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom formalnym określonym w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
4) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie,
5) wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji.

2. Komisja dokonuje czynności, o których mowa w ust. 1 również w przypadku, gdy do postępowania konkursowego została zgłoszona tyko jedna oferta.

§ 6

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu,
2) imiona i nazwiska członków Komisji,
3) liczbę zgłoszonych ofert z zaznaczeniem ilości ofert,
4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie,
5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
6) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
7) podpisy członków Komisji.

2. Protokół podpisują członkowie Komisji.

§ 7

Protokół z przebiegu konkursu ofert wraz ze wskazaniem ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcie żadnej z ofert, Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Włoszczowskiego.

Załącznik
do Regulaminu Pracy
Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE

CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Dotyczy otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego.

Oświadczam, że nie pozostaję/pozostaję* w takim stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Włoszczowa, dnia ……. ……
Czytelny podpis członka Komisji

* - niewłaściwe skreślić