UCHWAŁA Nr 102/26
ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
z dnia 22 października 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1684; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 252 i poz. 912), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 44), w związku z art. 13 i 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1761 i z 2026 r. poz. 1040) – Zarząd Powiatu Włoszczowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2027 r. zadania publicznego Powiatu Włoszczowskiego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włoszczowskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1) Dariusz Czechowski	- Przewodniczący Zarządu	.....
2) Łukasz Karpiński	- Wicestarosta	……..
3) Jarosław Krzyżanowski	- Członek Zarządu	……..
4) Damian Moroń	- Członek Zarządu	……..
5) Rafał Pacanowski	- Członek Zarządu	……..

U Z A S A D N I E N I E:

Powiat realizuje zadania polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. Na terenie Powiatu Włoszczowskiego funkcjonują dwa punkty udzielające porad prawnych.

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy, połowę punktów Powiat powierza do prowadzenia organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego. Organizację pozarządową wyłania się corocznie w otwartym konkursie ofert przeprowadzanym na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik
do Uchwały Nr 102/26
Zarządu Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 22 października 2026 r.

OGŁOSZENIE W SPRAWIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W POWIECIE WŁOSZCZOWSKIM

Zarząd Powiatu Włoszczowskiego

na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 44), w związku z art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1761 i z 2026 r. poz. 1040)

ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza

organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację zadania publicznego Powiatu w 2027 roku, w następującym obszarze:

prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym realizacji zadań w zakresie edukacji prawnej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej

1. **Podmioty uprawnione do złożenia oferty**
   O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która została wpisana przez Wojewodę Świętokrzyskiego na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze Województwa Świętokrzyskiego.

2. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie zadania**
   Na realizację zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przeznacza się kwotę 70 838,04 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy osiemset trzydzieści osiem złotych 04/100).
   Na realizację zadania w zakresie edukacji prawnej przeznacza się kwotę 4 670,64 zł (słownie: cztery tysiące sześćset siedemdziesiąt złotych 64/100).

3. **Zasady i tryb udzielenia dotacji**
   Zasady i tryb przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy:
   1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, na rzecz organizacji pozarządowej przeznacza się 91% dotacji przypadającej na punkt oraz 3% z ogólnej kwoty dotacji na realizację zadania z zakresu edukacji prawnej.
Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o realizację zadania publicznego na warunkach w niej określonych.

4. Termin i warunki realizacji zadania

1) Zadanie dotyczy prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanego w siedzibie Urzędu Gminy Secemin, ul. Ogrodowa 1, w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, co najmniej 4 godziny dziennie, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy. W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punkcie, czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie. Wydłużenie czasu trwania dyżuru następuje na żądanie Starosty. Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.
2) Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.
3) Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji odbywać się będzie w ramach dyżurów dotyczących udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w zakresie czasowym uwarunkowanym zainteresowaniem beneficjentów.
4) W ramach umowy, organizacji pozarządowej powierza się jednocześnie zadania z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W umowie Starosta może określić preferowane formy realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej.
5) Dokumentowanie świadczonych usług w ramach zadania w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemu informatycznego.
6) Podmiot wyłoniony w drodze konkursu ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zadania, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami, a także w zakresie opisanym w ofercie.
7) Powiat zastrzega sobie prawo kontroli i oceny realizacji zadania.

5. Termin i miejsce składania ofert

1) Pisemna oferta powinna spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Musi ona zostać sporządzona i złożona według wzoru określonego rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.), wraz z następującymi załącznikami: :
   a) aktualnym, tzn. zgodnym ze stanem faktycznym na dzień składania oferty, odpisem KRS lub zaświadczeniem (odpis, wypis) wydanym przez inny, właściwy organ rejestrowy,
   b) prawomocną decyzją Wojewody Świętokrzyskiego w przedmiocie wpisu organizacji pozarządowej na listę, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.
2) Organizacja pozarządowa, w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom, mającym trudność w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.
3) Każda strona kopii złożonych w ramach oferty dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
4) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną. Prawo to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem wynikającym z aktualnego odpisu z KRS.
5) Ofertę należy złożyć w punkcie podawczym Starostwa Powiatowego we Włoszczowie lub przesłać na adres: ul. Wiśniowa 10, 29 – 100 Włoszczowa (decyduje data wpływu oferty), w terminie **do dnia 13 listopada 2026 r. do godz. 13^{30}**.
6) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, opatrzonych nazwą podmiotu składającego ofertę, a także nazwą konkursu otwartego, którego ona dotyczy.

6. Tryb i kryteria zaopiniowania i wyboru ofert:

1) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe.
2) Zaopiniowania ofert dokona komisja powołana uchwałą Zarządu Powiatu, stosując następujące kryteria przyznawania punktów:
   a) jakość przygotowanej oferty, ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot (0-10 pkt),
   b) ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (0-10 pkt),
   c) dotychczasowe doświadczenie podmiotu w realizacji podobnych zadań (0-10 pkt),
   d) koszt realizacji zadania oraz wysokość wkładu własnego (0-10 pkt).
3) Wybór oferty nastąpi w terminie do dnia 30 listopada 2026 r.

4) Informacja o rozstrzygnięciu konkursu i udzieleniu przez Zarząd Powiatu dotacji, podlega zamieszczeniu w BIP Powiatu Włoszczowskiego, na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Starostwa oraz stronie internetowej urzędu.

7. Informacja o realizacji w latach 2025 - 2026 zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej:

1) W 2025 r. na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przeznaczono środki dotacji w łącznej kwocie 146 496 zł, w tym dla organizacji pozarządowych – 66 655,68 zł.
2) W 2026 r. na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przeznaczono środki dotacji w łącznej kwocie 151 440 zł, w tym dla organizacji pozarządowych – 68 905,20 zł.

8. Postanowienia końcowe:

Informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, pok. nr 317, tel.: 504 754 165, w godzinach pracy urzędu.