

PROTOKÓŁ NR 74/25
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 14 listopada 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyło pięciu członków Zarządu (lista obecności w załączeniu):

Dariusz Czechowski	- Przewodniczący Zarządu,
Łukasz Karpiński	- Wicestarosta,
Jarosław Krzyżanowski	- Członek Zarządu,
Damian Moroń	- Członek Zarządu,
Rafał Pacanowski	- Członek Zarządu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Agnieszka Górka	- Skarbnik Powiatu,
Robert Suchanek	- Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Zdrowia i Polityki Społecznej,
Krzysztof Tomasik	- Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki nieruchomościami,
Ilona Śliwińska	- Inspektor w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 73/25 z dnia 10.11.2025 r.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2026-2037,
 - 2) przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na 2026 rok,
 - 3) Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie,
 - 4) zasad wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego pod kiosk na okres 3 lat,
 - 5) ustalenia ceny sprzedaży nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym 06 Włoszczowa – miasto, stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego w pierwszych przetargach ustnych nieograniczonych,
 - 6) udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie.
4. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
5. Rozpatrzenia wniosku w sprawie udostępnienia nieruchomości oznaczonej jako działka Nr 4620/14, położonej w obrębie 09 Włoszczowa - miasto, stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego w trwałym zarządzie ZS Nr 3 we Włoszczowie, wyrażenia zgody na przeprowadzenie linii światłowodowej napowietrznej.
6. Zawiadomienie Wójta Gminy Moskorzew w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Moskorzew.
7. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Dariusz Czechowski – Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął protokół Nr 73/25 z dnia 10.11.2025 r.

Ad.3.1.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż projekt budżetu i WPF na 2026 rok przedstawiają się następująco: dochody zostały ustalone w kwocie 127 939 241,11 zł i obejmują: dochody bieżące w kwocie 96 584 200,11 zł, natomiast dochody majątkowe to kwota 31 355 041,00 zł, a w rezultacie

dochody bieżące stanowią 75,49 % dochodów ogółem, a dochody majątkowe 21,51 %, w tym dochody własne to kwota 13 344 939,00 zł, wpływ z: CIT, PIT oraz subwencji ogólnej to kwota 70 320 477,00 zł i w porównaniu do roku 2025 r. nastąpił wzrost tylko o kwotę 316 873 zł. Dotacje, środki celowe oraz dotacje z UE to kwota 14 881 284,11 zł oraz środki na dofinansowanie zadań własnych pozyskanych z innych źródeł to kwota 29 387 541,00 zł. Plan wydatków został ustalony w kwocie 141 599 314,44 zł i obejmuje wydatki bieżące w wysokości 98 496 474,32 zł oraz wydatki majątkowe w kwocie 43 102 840,12 zł. W rezultacie wydatki bieżące stanowią 69,56 % wydatków ogółem, a wydatki majątkowe 30,44 % wydatków ogółem. Struktura zaplanowanych wydatków obejmuje wydatki bieżące w wysokości 98 496 474,32 zł z tego wydatki jednostek budżetowych w wysokości 83 593 213,61 zł, a w tej kwocie mieszczą się wynagrodzenia i składki od nich naliczane w wysokości 64 827 313,79 zł i zostały one zwiększone w stosunku do planu na 1.01.2025 r., o kwotę 3 499 358,64 zł, co stanowi średnio 5 % podwyżki wynagrodzeń w stosunku do początku poprzedniego roku. Wydatki związane z realizacją zadań statutowych to kwota 18 765 899,82 zł, dotacje na zadania bieżące w wysokości 11 384 659,40 zł, świadczenia na rzecz osób fizycznych 1 614 264,44 zł, wydatki na programy finansowane z udziałem środków z UE to kwota 908 016,87 zł, wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji 896 320,00 zł i obsługa długu to kwota 100 000 zł. Zwróciła uwagę, iż w zaplanowanym na 2027 r. kredycie w kwocie 7 mln zł należy mieć na uwadze, iż odsetki od zaplanowanego do zaciągnięcia kredytu wzrosną i będą wynosić w latach 2027 - 2037 w wysokości 743 000 zł. Wydatki majątkowe zaplanowano w wysokości 43 102 840,12 zł, są to zakupy oraz inwestycje, w tym jest też kwota dofinansowania do szpitala do projektów unijnych na wkład własny w kwocie 2 613 112 zł. Największy udział w wydatkach majątkowych stanowi transport i łączność czyli 93,30 %, dotacje dla ZOZ to 6,06%, edukacja i opieka wychowawcza 0,47 %, bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa to kwota 40 000 zł z przeznaczeniem dla KPP, gospodarka mieszkaniowa - nabycie prawa użytkowania wieczystego to 0,08%. Wskazała, iż realizacja zaplanowanych zadań i wydatków powoduje, iż budżet na 2026 r. zamyka się deficytem w wysokości 13 660 073,33 zł i zostanie sfinansowany przychodami z następujących źródeł: Erasmus - 313 822,33 zł, RFRD - 2 598 251,00 zł, z nadwyżek środków pieniężnych na rachunku bieżącym jst wynikający z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych niewprowadzonych do planu w 2025 r. na kwotę 4 mln zł i kredytu w wysokości 6 748 000 zł. Zaplanowane przychody w budżecie to kwota 13 912 073,33 zł, w tym: 7 mln zł to planowany do zaciągnięcia kredyt, 4 mln zł nadwyżka z lat ubiegłych, 313 822,33 zł przychody z UE oraz 2 598 251 zł przychody z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku wynikających ze szczególnych zasad wykonywania budżetu, czyli RFRD. Ponadto zwróciła uwagę, iż w budżecie na 2026 rok zaplanowano ujemną różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami bieżącymi w wysokości 1 912 274,21 zł tzw. deficyt operacyjny określający sytuację, w której wydatki bieżące są wyższe od dochodów bieżących, co oznacza, iż jednostka finansuje swoją bieżącą działalność na poziomie przekraczającym jej możliwości dochodowe jednak na uchwalenie takiego budżetu dla jednostek będących w trudnej sytuacji finansowej pozwala ustawodawca w art. 296 a ustawy o finansach publicznych, który stanowi, że o równoważeniu budżetu i dopuszczalność powiększenia dochodów bieżących j.s.t. o przychody z wolnych środków, odstępstwo od obowiązku równoważenia budżetu w części dotyczącej dochodów i wydatków bieżących, więc można taki budżet ustalić na lata 2026-2029 w takiej relacji, pokrywając ujemny wynik przychodami z wolnych środków. Wskazała, iż Powiat Włoszczowski zachowuje relację określoną w art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, jednak powinno się stosować w roku 2026 oszczędności na podstawowej działalności bieżącej, aby zachować tę relację, gdyż będzie się ona sumowała w latach 2022 – 2029 i suma tych relacji w poszczególnych latach nie może być wyższa od sumy nadwyżek wynikających z tej relacji w poszczególnych latach. Wskazała również, iż dług Powiatu z tytułu zaciągniętych kredytów bez odsetek na koniec 2026 r. wyniesie 8 496 000 zł. Ponadto zaplanowano niewymagalne zobowiązanie z tytułu poręczonej pożyczki wraz z odsetkami, zaciągniętej przez ZOZ w 2018 r., na kwotę 896 320 zł. Natomiast w kwestii inwestycji zaplanowano zadania drogowe

w kwocie 40 212 346,12 zł, z czego 30 658 792,00 zł to dofinansowanie z RFRD. Wskazała, iż zaplanowano dotacje dla ZOZ na wkłady do dwóch projektów tj. wdrożenie e-Usług w wysokości 1 256 260 zł i utworzenie oddziału geriatrycznego w kwocie 1 356 852,00 zł. Ponadto planuje się realizację projektów z udziałem środków z UE tj. Erasmus w ZS Nr 2 w kwocie 34 3 231,30 zł i w ZS Nr 3 w kwocie 435 425,81 zł. Nadmieniła, iż w 2026 r. zostaną zakończone projekty: pn. „Podziel się domem” na kwotę 90 122,40 zł i projekt „Cyberbezpieczny Powiat” na kwotę 39 237,00 zł.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 106/25 w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2026-2037.

Ad.3.2.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 107/25 w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na 2026 rok.

Ad.3.3.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 108/25 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie.

Ad.3.4.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 109/25 w sprawie zasad wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego pod kiosk na okres 3 lat.

Ad.3.5.

Pan Przewodniczący zaproponował ceny sprzedaży nieruchomości oznaczonej jako działki Nr 8122 i Nr 8123 w pierwszym przetargu, w wysokości po 182 000 zł.

Zarząd przychylił się do propozycji p. Przewodniczącego.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 110/25 w sprawie ustalenia ceny sprzedaży nieruchomości położonych w obrębie ewidencyjnym 06 Włoszczowa – miasto, stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego w pierwszych przetargach ustnych nieograniczonych.

Ad.3.6.

Pan Rafał Pacanowski wyjaśnił, iż PP-P ma możliwość złożenia wniosku grantowego w ramach projektu „Perspektywa 3P dla województwa świętokrzyskiego”, dedykowanego dla poradni psychologiczno – pedagogicznych i możliwości aplikowania do kwoty 150 000 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia, narzędzi terapeutycznych i diagnostyczne oraz sprzęt komputerowy, jak również na sfinansowanie szkolenia dla pracowników poradni, którzy będą też szkolić nauczycieli specjalistów w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych z terenu powiatu, celem poprawy efektywności świadczeń pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 111/25 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie.

Ad.4.

Pan Damian Moroń zapytał czy istnieje możliwość zmiany trasy, po podjęciu uchwały np. z Włoszczowa – Zalesie – Włoszczowa na Boża Wola – Kluczewsko – Włoszczowa.

Pan Przewodniczący odpowiedział, że na tym etapie nie i wyjaśnił, iż projekt niniejszej uchwał stanowi podstawę do zawarcia stosownych porozumień z gminami, a niektóre gminy już zadeklarowały wysokości dofinansowania.

Pan Damian Moroń zapytał, jakie to są kwoty.

Pani Skarbnik odpowiedziała, iż są to Gminy: Secemin w kwocie 14 000 zł, Kluczewsko w kwocie 10 000 zł Moskorzew w kwocie 16 000 zł.

Pan Rafał Pacanowski zapytał czy Gmina Włoszczowa zadeklarowała dofinansowanie.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż Gmina Włoszczowa nie złożyła stosownego pisma w tej sprawie.

Pani Skarbnik wskazała, iż Gmina Radków również udzieliła pisemnej informacji w tej sprawie.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż nie należy wprowadzać żadnych zmian do przedmiotowego projektu, zostały dodane trzy nowe trasy, a niebawem rusza nabór wniosków.

Pan Przewodniczący wskazał, iż w późniejszym etapie można prowadzić rozmowy, co do godzin kursu poszczególnej linii.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, celem przekazania pod obrady Komisji i Rady.

Ad.5.

Pan Przewodniczący zapytał czy w niniejszej sprawie PGE wyraziło zgodę na zawieszenie linii światłowodowej na istniejących słupach.

Pan Krzysztof Tomasik wyjaśnił, iż wnioskodawca takiej informacji nie przedłożył.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż w niniejszej sprawie istotnym jest zgoda PGE właściciela słupów, na podwieszenie kabla światłowodowego.

Pan Krzysztof Tomasik wskazał, iż Wydział wystąpi do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku poprzez przedłożenie zgody PGE.

Pan Rafał Pacanowski oraz Pan Damian Moroń zapytali czy powinna być pobrana opłata z tego tytułu.

Pani Ilona Śliwińska odpowiedziała, że w przypadkach dot. udostępnienia nieruchomości przez Powiat pobierana jest opłata.

Pan Rafał Pacanowski zaproponował, aby Zarząd zajął stanowisko w niniejszej sprawie w późniejszym terminie, po uzupełnieniu wniosku o zgodę PGE.

Zarząd pięcioma głosami „za” poparł propozycję p. Rafała Pacanowskiego.

Ad.6.

Zarząd zapoznał się z zawiadomieniem Wójta Gminy Moskorzew w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Moskorzew.

Ad.7.

Nie podejmowano żadnych spraw.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. od 12⁴⁵ do 13⁴⁰.

Protokolant:

Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:

Dariusz Czechowski